

雅西高速沿线服务区资产评估服务项目

询价文件

询价人：四川雅西高速公路有限责任公司



二〇二三年七月

1010761991

前言

本询价文件是以相关法律法规为依据，由询价人四川雅西高速公路有限责任公司结合本项目实际情况编写。

执行中如对本文件需要进行任何修改，都需经询价人书面同意。

本询价文件的解释权归询价人。

询价文件未经准许，不得翻印，否则将依法予以追究。

目 录

第一章 询价公告	4
第二章 报价人须知	6
第三章 评审办法	12
第四章 合同条款	18
第五章 报价文件格式	33

第一章 询价公告

1. 询价条件

因经营管理工作需要，经研究决定，四川雅西高速公路有限责任公司（以下简称“询价人”）对雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目以询价方式选择评估公司。

2. 项目概况及询价范围

2.1 项目概况：

雅西高速公路沿线共有 5 对服务区、4 对停车区，其中服务区为荥经、汉源、石棉、菩萨岗及冕宁服务区，停车区为土山岗、汉源南、栗子坪及锅底凼停车区。鉴于荥经、石棉及菩萨岗 3 对服务区以及汉源南、栗子坪停车区 2 对停车区由中石化四川石油分公司投资建设并租赁经营，现已运营超 10 年。汉源服务区及冕宁服务区于 2021 年 12 月底开通运营，其中汉源服务区无加油站，暂时只开通了非油业务。现询价人计划将荥经、汉源、石棉、菩萨岗服务区及汉源南停车区、栗子坪停车区进行整体招商，为确定合理的租赁价格及确保招商顺利，需对服务区资产进行评估。

2.2 询价范围

2.2.1 本次询价项目为雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目，具体范围为雅西高速荥经、汉源、石棉、菩萨岗服务区及汉源南停车区、栗子坪停车区。

2.3 标段划分及内容

本次询价划分为 1 个标段，即 PG，主要内容是做好项目相关资料及市场数据调查分析，出具专业的资产评估报告及服务区租赁费最低限价报告，并实施本项目相关的其他服务。

2.4 服务期限：从签订服务合同开始至服务区招商结束。

3. 报价人资格要求

3.1 独立法人资格、持有有效营业执照和基本账户开户许可证或基本存款信息；

3.2 近五年（2018 年 1 月 1 日至今）报价人至少承担过 2 个资产评估服务项目；

3.3 财务要求：近 1 年（2022 年度）净资产收益率 ≥ 0 ；

3.4 人员具有相应的资产评估能力：项目负责人为注册资产评估师，且具有至少一个资产评估服务项目业绩；

3.5 本次询价不接受联合体报价

3.6 报价人单位负责人为同一人或者存在控股关系的不同单位，不得参加同一标段报价，否则，相关报价均无效。

4. 评审办法

本次询价采用资格后审，单信封形式，综合评分法。

5. 询价文件获取

5.1 凡具备上述条件并有意参加本项目报价的报价人，请于 2023 年 7 月 24 日- 7 月 28 日上午 9:00-12:00，下午 2:30-5:30（北京时间，工作日，下同），持（1）企业法人营业执照副本原件；（2）基本账户开户许可证原件；（3）经办人身份证原件；（4）以上资料复印件加盖报价人单位公章一套，原件仅用于校核，到四川省雅安市北郊镇北塔村四川雅西高速公路有限责任公司（旅游服务中

心对面) A108 室报名。

5.2 凡有意参加的报价人,请于 2023 年 7 月 24 日开始至 2023 年 7 月 28 日止在四川高速公路建设开发集团有限公司 (<https://scgs.com.cn/>)、四川雅西高速公路有限责任公司网站 (<https://yxgs.scgs.com.cn/>) 免费匿名下载询价文件,询价人不提供其他询价文件的获取方式。

5.3 询价文件有关通知(如有)由报价人在四川高速公路建设开发集团有限公司 (<https://scgs.com.cn/>)、四川雅西高速公路有限责任公司网站 (<https://yxgs.scgs.com.cn/>) 自行查阅与下载。

5.4 报价人应在询价期间适时关注上述网站,并及时下载相关内容,询价人不再另行通知。如有问题或疑问,应及时与询价人联系,因未能及时下载通知书(如果有)的相关责任由报价人自行承担。

6. 报价文件的递交及有关事项

6.1 询价人不组织进行现场踏勘,由各报价人自行组织现场考察,报价人应自行承担考察费用及安全责任。报价人在充分阅读询价文件和考察现场后,如需询价人澄清或答复的疑问,必须在报价截止期 3 日前以书面形式向询价人提交。

6.2 报价文件的送交时间为 2023 年 8 月 2 日 15:00-15:30 时,截止时间为 2023 年 8 月 2 日 15:30。报价文件必须在截止时间以前送交至四川省雅安市北郊镇北塔村四川雅西高速公路有限责任公司(旅游服务中心对面) B203 室。

6.3 询价人定于报价文件送交截止时间的同一时间、同一地址举行公开开标。报价人应派其代表出席并签认开标结果,否则视为默认。逾期送达的或者未报名的或者未送达指定地点的报价文件,询价人不予受理。

7. 发布公告的媒介

本次询价公告在四川高速公路建设开发集团有限公司 (<https://scgs.com.cn/>)、四川雅西高速公路有限责任公司 (<https://yxgs.scgs.com.cn/>) 网站发布。

8. 询价工作公开接受社会监督

询价人在收到评审报告之日起 3 日内,询价人将评标结果在四川高速公路建设开发集团有限公司 (<https://scgs.com.cn/>)、四川雅西高速公路有限责任公司网站 (<https://yxgs.scgs.com.cn/>) 上公示 3 个工作日以接受社会公开监督。报价人或者其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在中标候选人公示期间提出,截止日后不再接受异议。

9. 联系方式

询价人:四川雅西高速公路有限责任公司

地址:四川省雅安市北郊镇北塔村四川雅西高速公路有限责任公司(旅游服务中心对面) A108 室

联系人:彭先生 联系电话:0835-3580813

询价人:四川雅西高速公路有限责任公司

2023 年 7 月 21 日



第二章 报价人须知

一、报价人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	询价人	询价人：四川雅西高速公路有限责任公司 地址：四川省雅安市北郊镇北塔村四川雅西高速公路有限责任公司（旅游服务中心对面）A108室 联系人：彭先生 联系电话：0835-3580813
1.1.3	询价代理机构	/
1.1.4	项目名称	雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目
1.2.1	询价范围	本次询价范围及内容见询价公告
1.3.1	质量要求	达到合同条款的要求
1.4.1	报价人资质条件、能力	1. 资质条件：见本须知附录 1 2. 业绩要求：见本须知附录 2 3. 财务要求：见本须知附录 3 4. 主要人员要求：见本须知附录 4 注：上述要求应附相关证明材料，证明材料以第五章报价文件格式中要求为准。
1.5.1	是否接受联合体报价	不接受
1.6.1	踏勘现场	不组织
1.7.1	报价预备会	不召开
1.8.1	分包	本项目严禁转包和违法分包
2.1	构成报价文件的其他材料	询价文件补遗书（如果有）、通知书（如果有）

3.1.1	报价文件的组成	<p>报价文件组成：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 报价函； 2. 法定代表人身份证明及授权委托书； 3. 资格审查资料； 4. 服务工作计划书； 5. 其他资料。
3.2.1	是否接受调价函	否
3.2.2	价格调整	合同执行期间均不调价
3.2.3	业主最高限价	<p>(1) 业主最高限价：<u>14.2</u> 万元。</p> <p>(2) 报价为包干费用，包含了工作人员的工资、福利（包括国家规定的社会保障费用、医疗保障费用及其他相关费用）、办公设备、食宿、保险、税费、安全管理措施费、交通费及经营利润等开展服务所需的全部费用以及承包人为本合同约定任务的所有责任、义务和风险的費用。</p>
3.2.4	报价有效期	自报价人提交报价文件截止之日起计算 <u>90</u> 日。
3.2.5	是否允许递交备选报价方案	不允许
3.2.6	签字或盖章要求	<p>(1) 法定代表人或授权的代理人必须在报价文件格式上所有要求签署的地方亲自签署，并不得用印章、签名章或电子制版章代替。</p> <p>(2) 报价文件格式上所有要求盖章的地方都须加盖报价人单位章（法定名称），不得使用专用印章，单位章内容必须与单位营业执照名称一致。</p> <p>(3) 报价文件格式中对应内容在提交的报价文件中的任何改动之处应加盖单位章或由报价人的法定代表人或其委托代理人签字确认。</p> <p>(4) 法定代表人身份证明、授权委托书（如有）具体要求见第五章报价文件格式。</p>
3.2.7	报价文件正副本份数	<u>正本 1 份，副本 1 份。</u>

3.2.8	装订要求	<p>本项细化为：</p> <p>报价文件的正本、副本（副本是正本的复印件或影印件）应采用粘贴或装订方式分别装订成册，并标明“正本”、“副本”、不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，同时报价文件应编制目录、且逐页标注连续编码，否则，询价人将对报价文件页数的丢失、散落或其它后果不承担任何责任。报价文件要求附原件的资料，应一律附于报价文件“正本”内。</p>
4.1.1	报价文件的密封	报价文件（含正本、副本）应统一密封在一个外层总封套中。外层封套应加贴封条或加盖密封章。
4.1.2	外层封套上写明	<p>外层总封套写明以下内容：</p> <p>_____（项目名称）_____报价文件</p> <p>在 2023 年 8 月 2 日 15 时 30 分前不得开启</p>
4.2.1	递交报价文件时间	同询价公告
4.2.2	递交报价文件地点	同询价公告
4.2.3	是否退还报价文件	不退还
4.2.4	报价文件的拒收	<p>本项修改为：报价文件有下列情形之一的，询价人应当拒收：</p> <p>（1）逾期送达或者未送达指定地点；</p> <p>（2）未按本须知前附表第4.1.1、4.1.2款要求密封或标记</p>
5.1	开标时间和地点	同询价公告
5.2.1	开标程序	开标顺序：随机，当报价人少于 3 个（不含 3 个）将不予开标
6.1.1	评审委员会的组建	询价人随机抽取公司内管理人员 5 人
6.2.1	评审办法	本次询价采用资格后审，单信封形式，综合评分法

3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	近五年（2018年1月1日至今，以合同协议书签订时间为准），至少承担过2个资产评估服务项目。
3.5.4	报价文件的真实性要求	报价人所递交的报价文件中（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假。报价人声明不存在限制报价情形，但被发现存在限制报价情形的，视为虚假投标行为。如报价文件存在虚假，在评标阶段发现的，评审委员会应否决其报价；中标候选人确定后发现的，询价人可以取消中标候选人或中标资格，还将上报有关行政主管部门，并依据依据《四川省重点公路建设从业单位信用管理办法》（川交函〔2016〕84号）给予信用处理。
7.2.1	签订合同	<p>（1）询价人和中标人应当自中标通知书发出之日起30个工作日内，按照询价文件和中标人的报价文件订立书面合同，合同的标的、价格、质量、安全、履行期限等主要条款应当与上述文件的内容一致。询价人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议；</p> <p>（2）中标人拒签合同的，询价人取消其中标资格。</p>
7.2.2	签订合同事项	询价人和中标人在签订合同协议书的同时需按本询价文件规定的格式（必要时可做修改）和要求签订本询价文件第四章合同附件格式所列相关合同，明确双方的权利和义务以及应承担的违约责任。
8.1	重新询价	<p>有下列情形之一的，询价人可重新询价：</p> <p>（1）报价截止时间止，递交报价文件的报价人少于三个的；</p> <p>（2）经评审委员会评审后否决所有报价的；</p> <p>（3）评审委员会推荐的中标候选人均未能与询价人签订合同协议书的；</p> <p>（4）法律规定的其他情形</p>
9.1	监督部门	<p>四川雅西高速公路有限责任公司纪检工作部</p> <p>电 话：0835-3580812</p> <p>地址：四川省雅安市北郊镇北塔村四川雅西高速公路有限责任公司（旅游服务中心对面）</p>

附录 1 资格审查条件（资质最低要求）

资质等级要求
独立法人资格、持有有效营业执照和基本账户开户许可证或基本存款信息。

附录 2 资格审查条件（业绩最低要求）

基本要求
近五年（2018年1月1日至今）报价人至少承担过2个资产评估服务项目

附录 3 资格审查条件（财务最低要求）

基本要求
近1年（2022年度）净资产收益率 ≥ 0

附录 4 资格审查条件（主要人员最低要求）

人员	数量	人员要求
项目负责人	1	项目负责人为注册资产评估师，且具有至少一个资产评估服务项目业绩；

注：以上资格审查条件应附证明材料详见报价文件格式资格审查资料表中要求。未附证明材料的报价人，资格审查将否决其报价。

第三章 评审办法

一、评审办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
2.1	评审方法	<p>本次询价采用资格后审，单信封形式，综合评分法。最终按经评审的综合评分由高至低排序推荐 1~3 名中标候选人，当所有报价人的综合评分相等时，评审委员会依次按照以下顺序推荐中标候选人：</p> <ul style="list-style-type: none">①报价低的优先；②业绩多的优先；③当出现上述情况以外的情形，则按有利于询价人的原则进行推荐。
2.1.1	形式评审标准	<ul style="list-style-type: none">(1) 报价文件按照询价文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；(2) 报价文件上法定代表人或其委托代理人的签字、报价人的单位章盖章齐全，符合询价文件规定；(3) 报价人法定代表人授权委托代理人签署报价文件的，须提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；(5) 报价人法定代表人亲自签署报价文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；(6) 同一报价人未提交两个以上不同的报价文件。
2.1.2	资格评审标准	<ul style="list-style-type: none">(1) 报价人的独立法人资格、持有有效营业执照，(2) 报价人的类似项目业绩符合询价文件规定；(3) 报价人的主要人员符合询价文件规定；(4) 报价人不存在询价公告第 3.5 款规定的情形。
2.1.3	响应性评审标准	<ul style="list-style-type: none">(1) 报价函上载明的内容符合询价文件要求；(2) 报价文件正、副本份数符合询价文件要求；(3) 报价函上的报价未超过最高限价；(4) 报价文件对询价文件的实质性要求和条件作出响应；(5) 报价函不应附有询价人不能接受的条件。

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	服务方案： 40 分 投标报价： 20 分 企业业绩： 30 分 主要人员： 10 分
-------	--------------------	--

条款号	条款内容		编列内容	
2.2.2 (1)	服务方案 评分标准	评估服务方案 (40分)	总体思路与安排 (15分)	总体思路分析全面详细，目标明确，好得 12-15 分，中得 8-11 分，一般得 1-7 分，无得 0 分。
			工作进度计划及保证措施 (15分)	进度计划满足要求，保障措施较为全面合理，好得 12-15 分，中得 8-11 分，一般得 1-7 分，无得 0 分。
			后续服务承诺 (10分)	服务承诺内容完整合理，好得 8-10 分，中得 5-7 分，一般得 1-4 分，无得 0 分。
2.2.2 (2)	报价评分 标准 (20分)	评审基准价 计算方法 报价 (20分)	<p>采用有效报价 (经初步评审合格的报价；报价有修正的，以修正后的价格为准) 的算术平均值为评审基准价，计算公式为： S (评审基准价) = $(a_1 + \dots + a_n) / n$，a 为有效的报价，n 为报价人的数量。</p> <p>报价得分的计算方式为： (计算保留小数点后两位)</p> <p>(1) 本次询价要求报价人的报价不能高于最高限价，否则将否决其报价；</p> <p>(2) 偏差率 偏差率 = $100\% \times (\text{报价人报价} - \text{基准价}) / \text{基准价}$</p> <p>(3) 报价得分 报价得分 = $20 - \text{偏差率} \times 100 \times Q$</p> <p>其中：$Q$ 为折价分值。 当报价人的报价 > 基准价时，$Q=0.2$；</p>	

			当报价人的报价<基准价时， $Q=0.1$ 。
2.2.2 (3)	企业业绩 评分标准 (30分)	服务业绩 (30分)	<p>满足报价人须知前附表“附录2”业绩最低要求得18分，近五年（2018年1月1日至今）每增加1个业绩得2分，最高得12分。</p> <p>业绩证明至少应包括合同协议书复印件（或扫描件），或业主证明材料或中标通知书。以上业绩证明均须加盖报价人公章。业绩时间认定以合同签署时间或中标通知书时间为准。</p>
2.2.2 (4)	主要人员 (10分)	项目负责人	满足附录4最低要求得6分，其中项目负责人再具有注册会计师加4分。

二、评审办法（正文）

1. 评审办法

本次评审采用资格后审，单信封形式，综合评分法。评审委员会应按照评审办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审：见评审办法前附表内容。

2.1.2 资格评审：见评审办法前附表内容。

2.1.3 响应性评审：见评审办法前附表内容。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评审办法前附表。

2.2.2 评分标准：见评审办法前附表。

3.1.1 评标基准价计算方法：见评审办法前附表。

3.1.2 投标报价的偏差率计算方式：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 评审委员会可以要求报价人提交第二章“报价人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评审委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对报价文件进行评审。**有一项不符合评审标准的，评审委员会应否决其报价。**

3.1.2 评分分值计算小数点后保留两位。

3.2 详细评审

3.2.1 评审委会发现报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，应要求该报价人作出书面说明并提供相应的证明材料。报价人不能合理说明或不能提供相应证明材料的，评审委员会应认定该报价人以低于成本报价竞标，并否决其报价。

3.2 报价文件相关信息的核查

评审委员会应对在评审过程中发现的报价人与报价人之间、报价人与询价人之间存在的串通报价的情形进行评审和认定。报价人存在串通报价、弄虚作假行贿赂等违法行为的，评审委员会应否决其报价。

(1) 有下列情形之一的，属于报价人相互串通报价：

- a. 报价人之间协商报价等报价文件的实质性内容；
- b. 报价人之间约定中标人；
- c. 报价人之间约定部分报价人放弃报价或中标；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的报价人按照该组织要求协同报价；
- e. 报价人之间为谋取中标或排斥特定报价人而采取的其他联合行动。

(2)有下列情形之一的,视为报价人相互串通报价:

- a. 不同报价人的报价文件由同一单位或个人编制;
- b. 不同报价人委托同一单位或个人办理报价事宜;
- c. 不同报价人的报价文件载明的项目管理成员为同一人;
- d. 不同报价人的报价文件异常一致或报价呈规律性差异;
- e. 不同报价人的报价文件相互混装;
- f. 评审委员会认为可视为报价人相互串通报价的其它情形。

(3)有下列情形之一的,属于询价人与报价人串通报价:

- a. 询价人在开标前开启报价文件并将有关信息泄露给其他报价人;
- b. 询价人直接或间接向报价人泄露标底、评审委员会成员等信息;
- c. 询价人明示或暗示报价人压低或抬高报价;
- d. 询价人授意报价人撤换、修改报价文件;
- e. 询价人明示或暗示报价人为特定报价人中标提供方便;
- f. 询价人与报价人为谋求特定报价人中标而采取的其他串通行为;
- g. 评审委员会认为属于询价人与报价人串通报价的其它情形。

(4)报价人有下列情形之一的,属于弄虚作假的行为:

- a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书报价;
- b. 使用伪造、编造的许可证件;
- c. 提供虚假的财务状况或业绩;
- d. 提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明;
- e. 提供虚假的信用状况;
- f. 评审委员会认定的其他弄虚作假行为。

3.3. 报价文件的澄清和补正

3.3.1 在评审过程中,评审委员会可以书面形式要求报价人对所提交的报价文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评审委员会不接受报价人主动提出的澄清、说明。报价人不按评审委员会要求澄清或说明的,评审委员会可以否决其报价。

3.3.2 澄清和说明不得超出报价文件的范围或改变报价文件的实质性内容(算术性错误的修正除外)。报价人的书面澄清、说明属于报价文件的组成部分。

3.3.3 评审委员会不得暗示或诱导报价人作出澄清、说明,对报价人提交的澄清、说明有疑问的,可以要求报价人进一步澄清或说明,直至满足评审委员会的要求。

3.3.4 凡超出询价文件规定的或给询价人带来未曾要求的利益变化、偏差或其他因素在评审时不予考虑。

3.4. 不得否决报价的情形

报价文件存在《评审办法前附表》之外情形的,均视为细微偏差,评审委员会不得否决报价人的报价,可要求报价人对细微偏差进行澄清。

3.5. 评审结果

3.5.1 除第二章“报价人须知”前附表授权直接确定中标人外，评审委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.5.2 评审委员会完成评审后，应向询价人提交书面评审报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 合同条款

一、定义和解释

发包人：委托服务单位提供服务区资产评估报告的单位，即四川雅西高速公路有限责任公司。

承包人：是指按本询价文件要求进行报价，其报价文件得到发包人许可，并与发包人签订合同协议开展项目资产评估的单位（以下将这种单位简称为服务单位，其所开展工作不作特别说明均简称为服务工作或服务）。

二、服务项目基本情况

项目名称：雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目

项目概况：雅西高速公路沿线共有 5 对服务区、4 对停车区，其中服务区为荥经、汉源、石棉、菩萨岗及冕宁服务区，停车区为土山岗、汉源南、栗子坪及锅底凼停车区。鉴于荥经、石棉及菩萨岗 3 对服务区以及汉源南、栗子坪停车区 2 对停车区由中石化四川石油分公司投资建设并租赁经营，现已运营超 10 年。汉源服务区及冕宁服务区于 2021 年 12 月底开通运营，其中汉源服务区无加油站，暂时只开通了非油业务。现询价人计划将荥经、汉源、石棉、菩萨岗服务区及汉源南、栗子坪停车区进行整体招商，为确定合理的租赁价格及确保招商顺利，需对服务区资产进行评估。

三、服务内容

1. 做好项目相关资料收集、市场数据调查分析。
2. 出具专业的资产评估报告。
3. 出具服务区租赁费最低限价报告。
4. 与本项目实施相关的其他服务。

四、工作期限和工作内容

服务期限：从签订服务合同开始至服务区招商结束。在发包人提供相关资料后，承包人应在 15 个工作日内向发包人提供服务区资产评估报告，并就发包方针对报告提出的疑问进行解答，最终该评估报告须得到发包方的认可。在发包方向上级单位汇报服务区资产评估报告情况时，如需要承包方一起共同汇报，则承包方须予以配合。

五、服务收费及付款方式

（一）本项目服务费用共计人民币 万元（大写：）。该项费用为包干费用，包括但不限于承包人为本合同约定任务的所有责任、义务和风险的费用，除此以外，发包人不向承包人支付其他费用。

（二）在承包人提交服务区资产评估报告并经发包方确认后，由发包人一次性付清。

（三）发包人付款前，承包人应向发包人提供相应发票，否则发包人有权拒绝支付，由此造成的损失由承包人承担。

六、双方权利义务

（一）发包方权利义务

1、需按照项目的有关内容尽量提供与本项目有关的项目资料及其他相关文件给承包方参考，并保证其合法性、真实性、有效性。

2、指明一人负责与承包方进行密切的联系,加强沟通,在各方面尽量为承包方开展工作提供方便。

3、对承包方编制的报告进行审查验收,逾期不予回复意见或回复不合格但未说明理由的,视为发包方认可。

4、当承包方提供的服务符合合同约定内容后,按本合同第五条的约定按时向承包方支付本项目的有关费用。

(二) 承包方权利义务

1、遵守相关法律、法规和中国资产评估准则,对评估对象在评估基准日特定目的下的价值进行分析、估算并发表专业意见是注册资产评估师的责任;在评估工作执行过程中,坚持独立、客观、公正的原则进行评估,认真执行有关法律和法规,对出具的《资产评估咨询报告书》负相应的法律责任。

2、遵守职业道德,对发包人提供的内部资料和评估结果严守秘密。

3、承包方按约定时间提交《资产评估报告书》。若因发包方不能按规定时间提供材料,承包方有权延期交付报告书。

4. 承包方在开展服务工作过程中,须对所有工作人员进行安全教育与培训,购买足额的一般责任保险。在合同期间,所发生的人员伤害、财产损失由承包方自行承担,发包方不承担任何责任。

七、报告的权属和使用

承包方编制的正式报告,在未付清以上款项前,其著作权属承包方所有。在发包方付清本项目总费用后,本报告著作权属于发包方所有,承包方未经发包方书面同意,均不得出版、公示及转让给其他商业机构及个人使用,否则视为侵权。

八、违约责任

(一)自合同生效日起,如甲方无故未按规定时间向乙方提供相关资料,则乙方提交报告时间经甲方书面确认后相应顺延。

(二)甲乙双方须互相协力配合,不得有损害另外一方权利、名誉的行为,否则须依法赔偿对方遭受的损失,若情节严重,受害之一方可单方解除本合同。

(三)甲方保证其提供的研究所用资料的客观和真实,但乙方应对其提供的书面文件和工作成果(包括但不限于:市场调查报告、分析意见、预测、专业建议、报告等)的可行性和科学性负责,保证不存在侵犯任何第三方知识产权之情形,否则相关纠纷由乙方自行承担。

(四)若甲方使用乙方的研究结果侵犯了第三方的知识产权或商业秘密,乙方应承担因此给甲方造成的损失,与甲方无关。若纠纷导致甲方承担责任的,甲方可向乙方进行追偿(追偿的范围包括甲方实际产生的赔偿金、违约金、罚款因解决纠纷或向乙方主张权利而产生的师费、诉讼费、仲裁费、差旅费等)。

(五)乙方应按本合同第四条规定及时提交报告。若乙方无故延迟7个工作日提供报告之后,每推迟1个工作日,乙方按本合同服务总费用的1%向甲方支付违约金。

(六)甲方应按本合同约定的付款期限向乙方支付服务费用。若甲方无故延迟7个工作日支付服务费之后,每推迟1个工作日,甲方按应付而未付相应服务费的1%向乙方支付违约金。迟延30日以上乙方有权解除合同。

九、合同终止事由

(一) 违约方在接获对方发出书面通告要求修正违约方所违反合约的行为, 而违约方于 7 个日历日内并未做出修正的, 守约方可即时解除合同。

(二) 非因法律规定或者本合同约定一方单方解除合同的, 或因一方违约导致合同解除的, 违约方向对方支付合同总金额 20% 的违约金, 并赔偿对方损失 (包括直接损失、对方因维权支出的律师费、诉讼费、保全费、差旅费等费用)

(三) 签约双方任何一方, 由于战争、严重火灾、水灾、地震等不可抗力而丧失履约能力, 由此产生造成损失的, 甲乙双方各自承担责任, 本协议自动终止。

十、争议的解决

本合同在执行过程中所发生的与本合同相关的一切争议, 双方应通过协商解决, 协商不成的, 任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、其它

(一) 本合同共有二个附件 (附件一服务内容; 附件二项目组成员资历), 附件为本合同组成部分, 与本合同具有相同的效力。如附件内容与本合同内容有矛盾时, 以本合同书所载条款为准。

(二) 双方的书面通知均须发往本合同中指定的通讯地址, 自邮寄 3 个工作日后或由对方人员签收后即视为送达, 如双方地址及联系人有变化, 须提前 7 个工作日书面通知对方, 否则视为未有变化。

(三) 本合同一式肆份, 双方各执贰份, 具同等法律效力, 经双方法定代表人 (负责人、授权签字人) 签字盖章后即时生效。

第二节 合同附件格式

附件一 合同协议书

附件二 廉政合同

附件一：合同协议书格式

合同协议书

(本格式仅供参考)

本协议书由_____(发包人全称)_____(以下简称“发包人”)为甲方,与_____(承包人全称)_____(以下简称“承包人”)为乙方,双方共同订立。

鉴于发包人已委托承包人为_____(项目名称)_____(以下简称“项目”)段提供服务,并已接受了承包人就此提出的报价文件,为明确各方在合同期间的义务、责任、权力和利益,就以下事项达成协议:

一、基本情况

(1) 项目名称: _____;

(2) 服务位置: _____;

(3) 服务期限: _____。

二、工作内容 _____。

三、主要人员

项目负责人: _____。

四、服务费用

服务费用总价: (大写) _____元 (¥ _____); 报价为包干费用,包含了工作人员的工资、福利(包括国家规定的社会保障费用、医疗保障费用及其他相关费用)、办公设备、食宿、保险、税费、安全管理措施费、交通费及经营利润等开展服务所需的全部费用。

五、本协议书中的名词定义与合同主要条款中约定的定义相同。

六、下列文件是本协议书的组成部分,应作为协议书的有效内容予以遵守和执行。

- (1) 合同协议书及附件;
- (2) 中标通知书;
- (3) 报价函
- (4) 合同条款;
- (5) 构成本合同组成部分的其他文件。

上述文件相互补充。如果上述文件之间出现矛盾,应按时间顺序以最后编写或双方最后确认的文件为准。

七、发包人同意按照本合同规定的合同总价、期限和方式,向承包人支付根据合同规定应支付的费用和提供工作条件。

八、除因政策性最低工资标准上调因素影响和符合劳动用工需求调整服务人员用工方式的变化外,本项目实施期间对总价不予调整。

九、承包人基于对发包人的上述保证,在此承诺按照本合同的规定履行相关服务。

十、本协议书经双方签字盖章后生效。

十一、本合同协议书正本一式____份，双方各执____份，具有同等法律效力。

十二、服务费以银行转账方式支付，承包方的银行账号资料为：

银行名称： 账号名称： 账号：

十三、发包人开票信息为：

发包人（甲方）： _____（全称）（盖章）_____ 承包人（乙方）： _____（全称）（盖章）_____

法定代表人

法定代表人： _____（签字）_____

或其授权人的代理人： _____（签字）_____

日期： _____年_____月_____日

日期： _____年_____月_____日

附件二：

廉政合同

为做好雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目工作，规范甲乙双方活动，防止发生各种谋取不当利益的违法行为，四川雅西高速公路有限责任公司与承包人特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

(1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

(2) 严格执行雅西高速公路服务区资产评估服务项目合同文件，自觉按合同办事。

(3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外)，不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

(4) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

(5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(6) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

(1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。

(2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(4)发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

(5)发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

(6)发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

(1)承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2)承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3)承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4)承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1)发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2)承包人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同作为雅西高速公路沿线服务区资产评估服务项目合同协议的附件，与主合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

7. 本协议书一式肆份，合同双方各执两份。具有同等法律效力。

发包人：四川雅西高速公路有限责任公司

承包人：

(盖单位章)

(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

地址：

地址：

电话：

电话：

日期： 年 月 日

第五章 报价文件格式

_____（项目名称）第____标段询价

报价文件

报价人：_____（全称）_____（盖单位章）

_____年____月____日

目 录

- 一、报价函
- 二、授权委托书或法定代表人身份证明
- 三、资格审查资料
- 四、服务工作计划书
- 五、其他资料

一、报价函

_____（询价人名称）：

1. 我方已仔细阅读了_____（项目名称）第_____标段询价文件的全部内容（含补遗书（如果有）、通知书（如果有）），在考察工作现场后，愿意以人民币（大写）____元（¥_____）的报价，遵照询价文件的要求承担本项目的实施、完成工作。
2. 我方承诺在报价有效期内不修改、撤销报价文件。
3. 如我方中标，我方承诺：
 - （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
 - （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
 - （3）我方承诺在合同约定的期限内完成合同规定的全部服务内容。
4. 我方在此声明，所送交的报价文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在询价文件第二章“报价人须知”第3.5.4项规定的任何一种情形。
5. 在合同协议书正式签署生效之前，本报价函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。
6. _____（其他补充说明）。

报价人：_____（全称）_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、授权委托书或法定代表人身份证明

(一) 授权委托书 (如果有)

本人(姓名)系(报价人名称)的法定代表人,现委托(姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回(项目名称)第__标段报价文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

委托期限:自本委托书签署之日起至报价有效期期满。

代理人无转委托权

附:法定代表人和委托代理人的身份证影印件(彩色或黑白)。

报价人: _____ (盖单位章)

法定代表人: _____ (签字)

身份证号码: _____

委托代理人: _____ (签字)

身份证号码: _____

____年____月____日

注:

1. 法定代表人和委托代理人的签字必须是亲笔签名,不得使用印章、签名章或其他电子制版签名并应加盖报价人单位章。

2. 委托代理人只能是一个人,且不能再授予他人,否则询价人将认为其授权无效。

3. 授权委托书后须附授权人和被授权人身份证影印件(彩色或黑白),并保证清晰有效。

(二) 法定代表人身份证明

报价人名称：_____

姓名：_____（法定代表人签字） 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（报价人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证影印件（彩色或黑白）

报价人：_____（全称）_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

三、资格审查资料

(一) 报价人基本情况表

报价人名称					
营业执照	编号	发证单位		注册资金	
资 质	等级	发证单位		证书号	
	等级	发证单位		证书号	
基本账户开 户许可证	开户许可证编号	开户行	账号		
法定代表人	姓名	职务	职称或学历		
			职称或学历	证书编号	发证单位
技术负责人	姓名	职务	职 称		
			职称	证书编号	发证单位
关联企业	名称及与报价人关 系	营业执照		资 质	
		编号	发证单位	证书编号	发证单位
联系方式	1. 地址:		2. 邮编:		
	3. 电话:		4. 传真:		

注：1. 在本表后应附报价人营业执照副本（全本）和基本账户开户许可证或基本存款信息的彩色影印件或清晰可辨的复印件（并加盖单位章）。

(二) 拟委任的本合同主要人员资历表

职 务	姓 名	身 份 证	职 称	证 书 编 号	发 证 单 位
项目负责 人					
项目负责人类似业绩					
项目发包 人	项 目 名 称	开 工 日 期	交 工 日 期	担 任 职 务	

注：1. 本表填报的人员应满足报价人须知前附表附录 4 的要求。本表后应附：身份证的影印件（彩色或黑白）、证书影印件（彩色或黑白）。

2. 具有注册评估师资格及有一个资产评估项目业绩，提供合同协议书或者原服务业主单位开具的证明及证书复印件。

3. 本表可续页。

(三) 近五年内（2018年1月1日起至今）完成的类似项目情况表

内容	1	2
甲方全称		
项目名称		
服务内容		
服务时间		
项目负责人		
备注		

注：1. 业绩证明至少应包括合同协议书复印件（或扫描件），或业主证明材料或中标通知书。以上业绩证明均须加盖报价人公章。业绩时间认定以合同签署时间或中标通知书时间为准。

2. 本表可续页。

(四) 近年财务状况

项目或指标	单位	2022 年度
一、注册资金	万元	
二、货币资金	万元	
三、净资产	万元	
四、总资产	万元	
五、固定资产	万元	
六、流动资产	万元	
七、流动负债	万元	
八、负债合计	万元	
九、营业收入	万元	
十、净利润	万元	
十一、现金流量净额	万元	
十二、净资产收益率	%	

四、服务工作计划书

服务工作计划书包括总体思路、工作内容、工作计划、服务质量保障及后续服务承诺等内容。

